

Raumnutzungsvereinbarung für Konferenzen und Tagungen

zwischen **THE
ODDS**
Coworking & Studios for rent
Heinrich Hertz Straße 141, 22083 Hamburg

und _____

Tel: _____

1. Datum und Zeit der Veranstaltung:

Datum: _____ Zeit: von _____ bis _____ Uhr

2. Mietobjekt:

Der Vermieter vermietet dem Mieter den Raum Yellow Cake für die Dauer der Veranstaltung.

3. Nutzungszweck:

Der Raum wird ausschließlich für _____ genutzt.

4. Ausstattung der zur Nutzung überlassenen Räume:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Tische, <input type="checkbox"/> Stühle und <input type="checkbox"/> Stehtische | <input type="checkbox"/> Sofa |
| <input type="checkbox"/> Tresen | <input type="checkbox"/> Musikanlage und Adapter USB C auf Klinke |
| <input type="checkbox"/> Getränkekühlschrank 240 L | <input type="checkbox"/> Garderobe |
| <input type="checkbox"/> Micro | <input type="checkbox"/> Nutzung der Küche (Herd, Spüle, Ofen, Kühlschrank, Eisschrank) |
| <input type="checkbox"/> Bühnenelemente 1 x 2 m, 9 Elemente | <input type="checkbox"/> Weinglas <input type="checkbox"/> Trinkglas <input type="checkbox"/> Schnapsglas (Bei Verlust, pro Glas: 2,50 €) |
| <input type="checkbox"/> Dynacord Powermischer Powermade 1000-3 | <input type="checkbox"/> Whiteboard |
| <input type="checkbox"/> Dynacord D 12-3 Lautsprecher | <input type="checkbox"/> Beamer Optoma ZH 400 |

Auf- und Abbau müssen extra besprochen werden.

5. Reinigung und Müllbeseitigung:

Bereiche: Veranstaltungsfläche,
Toiletten, Foyer, Vorplatz

Sämtliche Oberflächen müssen freigeräumt werden. Der gesamte Müll muss mitgenommen und selbst entsorgt werden. Flaschen und Kisten müssen mitgenommen werden.

- Reinigung (Montag bis Freitag 70,- €, Samstag und Sonntag 110,- €)

6. Mietgebühr:

Die Mietgebühr ist vor Beginn der Veranstaltung an den Vermieter zu zahlen.

7. Verantwortlichkeiten des Mieters:

Der Mieter ist für die Einhaltung aller örtlichen Gesetze, Vorschriften und Bestimmungen während der Veranstaltung verantwortlich.

Der Mieter ist für alle Schäden am Mietobjekt oder an dessen Einrichtungen während der Veranstaltung verantwortlich und verpflichtet sich, die Kosten für Reparaturen oder Ersatz zu tragen.

8. Haftungsausschluss:

Der Vermieter haftet nicht für Verletzungen, Verluste oder Schäden, die während der Veranstaltung auftreten.

Wir behalten uns in Veranstaltungsräumen mit mehreren Veranstaltungsflächen vor, auf den vom Vertragspartner nicht gebuchten Flächen, weitere Veranstaltungen abzuhalten. Die Veranstaltung unterliegt den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der The Odds GmbH.

9. Stornierung:

Im Falle einer Stornierung seitens des Mieters wird die Mietgebühr nicht erstattet, es sei denn, die Stornierung erfolgt mindestens zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin.

10. Unterschriften:

Die Parteien bestätigen, dass sie diese Vereinbarung gelesen und verstanden haben und sich damit einverstanden erklären.

Hamburg, den _____

Datum: _____

[Unterschrift des Vermieters]

[Unterschrift des Mieters]